

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2»  
ГОРОДА ДОНСКОЙ ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**

«20» марта 2025 года

№ 54 п

***Об организации  
занятости подростков весной 2025 года  
в лагере дневного пребывания.***

В целях обеспечения отдыха и оздоровления детей в 2025 году, в соответствии с постановлением администрации муниципального образования город Донской от 20.01.2025 года №36 «Организация отдыха и оздоровления и занятости детей муниципального образования город Донской в 2025 году», подпрограммой «Организация отдыха и оздоровления детей в Тульской области», государственной программой Тульской области «Улучшение демографической ситуации и поддержка семей, воспитывающих детей в Тульской области», муниципальной программой «Организация отдыха и оздоровления детей в муниципальном образовании город Донской» и на основании Приказа комитета по образованию администрации муниципального образования город Донской от 05 марта 202 года №46 п приказываю:

§1

Открыть на базе МБОУ «СОШ №2» лагерь дневного пребывания с 24.03.2025 года по 31.03.2025 года на детей в количестве -130 чел.

§2

Продолжительность смены считать 8 календарных дня (5 рабочих дней), с графиком работы с 9.00 до 18.00 часов. Нерабочими днями считать 29,30,31 марта 2025 года.

§3

Осуществлять трехразовое питание в ЛТО стоимостью набора продуктов 450 рублей 95 копеек в день на каждого ребёнка.

§4

Назначить начальником лагеря Вдовину Е.В.

§5

Назначить заместителя начальника лагеря Смирнову О.Г.

## §6

Утвердить режим работы в лагере с 9.00 до 18.00:

8.30-9.00 - сбор детей, зарядка.

9.00-9.15-линейка

9.15- 10.00-завтрак

10.00 - 12.00 - работа по плану отрядов, кружки, секции

12.00-13.00- оздоровительные мероприятия, прогулки на свежем воздухе

13.00 -14.00 -обед

14.00 – 14.30- свободное время

14.30-15.30 -дневной сон

15.30 - 16.00 - прогулки, свободное время.

16.00 -16.30 - полдник

16.30 – 17.00 - линейка, подведение итогов

17.00- 18.00- свободное время, прогулки на свежем воздухе, уход домой.

## §7

Назначить воспитателями следующих сотрудников:

- 1.Бабакину Е.В
- 2.Ефремова Л.К
- 3.Калгина М.И
5. Кузнецову Т.В
4. Сергееву Е.В.
5. Разгуляеву М.А
6. Филиппских А.Ю
- 7.Труфанову Г.П
8. Шаталину И.А
9. Кокореву Т.В
10. Фарзаеву А.Р.
- 11.Федорову Л.А
12. Смирнову О.Г

Педагоги школы, не являющиеся основными воспитателями на отрядах, при необходимости могут быть вызваны на подмену основного состава воспитателей.

## §8

Назначить техническими работниками в лагере: Сбытову А.Н, Дунаеву Г.Н, Драгунову А.Н.

## §9

Ответственность за спортивную работу возложить на Ю.В.Белоусова

## §10

Начальнику и воспитателям лагеря иметь необходимую документацию, подготовить лагерь к приемке.

§11

Ответственность за жизнь и здоровье детей возложить на начальника лагеря, вышеуказанных воспитателей.

§12

Обязать начальника лагеря дневного пребывания Вдовину Е.В. в трехдневный срок после закрытия лагеря сдать в бухгалтерию отчет об использовании выделенных средств.

§13

Контроль за исполнением данного приказа возложить на зам. директора по ВР Жандарову Н.Е.

Директор школы:

Н.В.Давыдова