

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
"Средняя общеобразовательная школа № 2"

ПРИКАЗ

«12» октября 2022 года

№ 332 п

**О создании общественной комиссии по контролю за организацией питания в школе**

В целях усиления контроля за организацией питания обучающихся МБОУ «СОШ № 2», соблюдения графика питания, соблюдение температурного режима выдачи блюд, соблюдение норм выдачи блюд и изделий, культура обслуживания, санитарное состояние столовой приказываю:

1. Создать общественную комиссию по контролю за организацией питания в школе в следующем составе:

- председатель комиссии: Макарова С.Е.

- члены комиссии:

Бабакина Е.В., родитель учащегося 5в класса

Кастулина И.В отв. по питанию;

Королева С.Е учитель по русскому языку, родитель учащегося 7а класса;

Паненкова О.А. медработник

2. Общественной комиссии по контролю за организацией питания в школе:

2.1. Осуществлять контроль за организацией питания обучающихся в соответствии с Положением об общественно комиссии по контролю за организацией питания в МБОУ «СОШ № 2» (приложение № 1) и планом работы комиссии по контролю за организацией питания в школе на 2022/2023 учебный год (приложение № 2).

2.2. По результатам каждой проверки составлять акты (ежемесячно).

2.3. Проводить заседания общественной комиссии по контролю за организацией питания в школе (1 раз в квартал).

3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «СОШ № 2»



Макарова С.Е.

С приказом ознакомлены.

Бабакина Е.В. Бабакина


Кастулина И.В. Кастулина

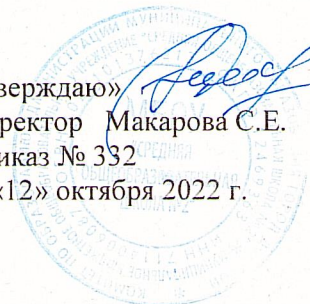
Королева С.Е. Королева

Паненкова О.А. Паненкова

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
"Средняя общеобразовательная школа № 2"**

Принята  
педагогическим советом школы  
Протокол №1  
от « 12 » октября 2022 г.

«Утверждаю»   
Директор Макарова С.Е.  
Приказ № 332  
от «12» октября 2022 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**

о комиссии по контролю за организацией питания обучающихся  
в МБОУ "Средняя общеобразовательная школа № 2"

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ:**

- Комиссия по контролю за организацией и качеством питания обучающихся является постоянно действующим органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания школьников.

- Под изучением вопросов организации питания понимается проведение специально созданной Комиссией наблюдений, обследований, осуществляемых в пределах своей компетенции в порядке мониторинга соблюдения работниками общеобразовательной организации правил и норм по организации питания в школе.

- постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 №28 утверждены санитарные правила СП 2.4.364-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

**2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ КОМИССИИ**

- Изучение вопросов организации и качества питания обучающихся.
- Содействие созданию оптимальных условий и форм организации питания обучающихся.
- Повышение охвата обучающихся горячим питанием, культуры питания.
- Пропаганда принципов здорового образа жизни и полноценного питания, в том числе и за счет дополнительных внебюджетных (родительских) финансовых средств.

**3. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ**

Комиссия:

Оказывает содействие администрации образовательной организации в организации питания учащихся.

Осуществляет контроль:

- за рациональным использованием платы за питание;
- за организацией приема пищи учащимися, за соблюдением порядка в столовой;
- за соблюдением графика работы столовой. Проводит систематические проверки по качеству и безопасности питания в соответствии с утвержденным планом работы.
- Организует и проводит опрос учащихся по ассортименту и качеству отпускаемой продукции и представляет полученную информацию руководителю образовательной организации.
- Вносит предложения администрации образовательной организации по улучшению обслуживания учащихся.
- Оказывает содействие администрации в проведении просветительской работы среди обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам рационального питания.
- Привлекает родительскую общественность к организации и контролю за питанием обучающихся

**4. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ПРИНЦИПЫ РАБОТЫ КОМИССИИ**

Комиссия по контролю над питанием создается приказом директора школы в начале учебного года, в котором определяются: состав, цели и содержание работы комиссии, утверждается план работы на учебный год.

В состав комиссии по контролю питания входят представители администрации школы, педагогического коллектива, родители обучающихся, медицинский работник.

Обязательным требованием является участие в ней назначенного директором школы ответственного за организацию питания учащихся.

## 5. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ КОМИССИИ ПО КОНТРОЛЮ ЗА ПИТАНИЕМ

Комиссия по контролю за питанием строит свою работу в соответствии с планом работы на учебный год, определяя цели и задачи текущего контроля его сроки, подведение итогов и время на устранение отмеченных недостатков в ходе контроля.

Комиссия по контролю за питанием может осуществлять свои функции вне плана (графика) работы по инициативе администрации, по жалобе, из-за нарушения нормативно-правовых актов в области защиты прав ребенка, его здоровья, питания, безопасности со стороны работников пищеблока, педагогических работников, администрации школы.

Плановая работа комиссии по контролю за питанием должна осуществляться не реже 1 раза в месяц.

Комиссия по контролю за питанием постоянно информирует о своей работе, о результатах контроля администрацию школы;

педагогов и родителей на заседаниях Управляющего совета.

## 6. ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ КОМИССИИ ПО КОНТРОЛЮ ЗА ПИТАНИЕМ

Контроль посещений столовой обучающимися, учетом качества фактически отпущенных бесплатных завтраков и обедов.

Контроль за санитарным состоянием пищеблока и обеденного зала, внешним видом и опрятностью обучающихся, принимающих пищу, заступающих на дежурство по столовой.

Контроль за состоянием мебели в обеденном зале, наличием в достаточном количестве посуды, специальной одежды, санитарно-гигиенических средств, кухонного разделочного оборудования и уборочного инвентаря.

- Контроль за дежурством классов и педагогов в столовой.

- Контроль за своевременным и качественным ремонтом технологического и холодильного оборудования пищеблока, систем тепло-водо-энергообеспечения.

- Контроль за графиком приема пищи обучающихся во время перемен, за режимом работы столовой и буфета.

- Контроль за списками обучающихся, получающих бесплатное питание из бюджетных средств.

- Выводы, замечания и предложения комиссии по контролю за питанием должны приниматься к руководству и исполнению работниками пищеблока, администрацией школы и администрацией, организующей питание.

- С целью контроля за принятыми мерами по устранению отмеченных недостатков в ходе предшествующей проверки, комиссия по контролю за питанием может назначить повторную проверку.

## 7 ДОКУМЕНТАЦИЯ КОМИССИИ ПО КОНТРОЛЮ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ

Комиссия ведет журнал по учёту учащихся, состоящих на бесплатном питании.

Заседания комиссии оформляются протоколом.

Протоколы подписываются председателем.

Папка протоколов заседания комиссии и тетрадь контроля за организацией питания хранится у председателя комиссии, ответственного за питание.

**План работы комиссии по контролю за организацией питания  
на 2022/2023 учебный год**

<b>Направление работы</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
Проверка готовности пищеблока к началу учебного года	<b>конец августа</b>	Нефедова Е.В. (зам. директора по АХР), Члены комиссии
Формирование основного и резервного списка учащихся, имеющих право на льготное питание	<b>1 неделя сентября</b>	Кастулина И.В. (отв. за питание)
Проверка соблюдения графика работы столовой и буфета	<b>ежедневно</b>	Члены комиссии
Проведение анкетирования среди учащихся 1-11 классов по вопросам качества и организации питания	<b>1 раз в триместр</b>	Члены комиссии
Ведение учёта выданных завтраков и обедов (Табель учета посещаемости детей столовой)	<b>ежедневно</b>	Кастулина И.В.
Контроль за ведением журнала осмотра сотрудников пищеблока, бракеражного журнала, журнала учёта температурного режима	<b>ежедневно</b>	Члены комиссии, Паненкова О.А.
Контроль качества и безопасности поступающих продуктов. Проверка сопроводительной документации на пищевые продукты.	<b>ежедневно</b>	Члены комиссии Паненкова О.А.
Проверка целевого использования продуктов питания в соответствии с предварительным заказом	<b>1 раз в месяц</b>	Члены комиссии, Кастулина И.В
Контроль за санитарным состоянием пищеблока (чистота посуды, обеденного зала, подсобных помещений)	<b>ежедневно</b>	Члены комиссии, Кастулина И.В
Контроль за соблюдением питьевого режима	<b>1 раз в триместр</b>	Члены комиссии, Кастулина И.В

Контроль рациона питания учащихся. Проверка соответствия предварительного заказа примерному меню	<b>1 раз в месяц</b>	Члены комиссии, Кастулина И.В
Проверка правильности расчетов за питание	<b>1 раз в месяц</b>	Кастулина И.В
Проведение контрольных проверок качества и норм выдачи завтраков и обедов	<b>1 раз в месяц</b>	Члены комиссии
Контроль за соблюдением норм личной гигиены сотрудниками столовой	<b>ежедневно</b>	Паненкова О.А.
Контроль за соблюдением условий и сроков хранения продуктов. Проверка буфетной продукции.	<b>1 раз в месяц</b>	Члены комиссии
Проверка соблюдения требований САНПИН к оборудованию, инвентарю	<b>1 раз в триместр</b>	Члены комиссии

## АКТ

проверки посуды в школьной столовой комиссией по контролю за организацией качеством питания учащихся МБОУ «СОШ № 2»

от 15 сентября 2022 года

Комиссия в составе:

-директор школы Макарова С.Е.  
- ответственной по питанию Кастулина И.В.,  
- родителя уч-ся 7В класса Королёва С.Е.,  
- учителя математики Зарезовой Татьяны Александровны,  
составили настоящий акт в том, что 15 сентября 2022 года в 16.00.ч. была проведена проверка качества и количества посуды в столовой МБОУ «СОШ № 2».

Проверка показала, что на 120 посадочных мест имеется в наличии:

Наименование	Количество шт.
тарелки глубокие	235
тарелки мелкие	150
Салатники	140
Стаканы	130
Ложки	215

Так же были обнаружены стаканы со сколами в количестве 8 штук, которые были изъяты.

Члены комиссии: Макарова С.Е.  
Кастулина И.В.  
Королёва С.Е.  
Зарезова Т.А.

*Кастулин*